

稲沢市立保育園給食調理等業務委託

様式集

令和 7 年 6 月

稲沢市子ども健康部保育課

様 式 一 覧

様式番号	様 式 名 称
第 1 号	質問書
第 2 号	参加表明兼企画審査に係る提案書類提出書
第 3 号	企業理念に関する提案書
第 4 号	経営状況に関する提案書
第 5 号	業務実績に関する提案書
第 6 号	危機管理体制に関する提案書
第 7 号	提案内容の的確性に関する提案書
第 8 号	給食調理人員体制（円滑な実施）に関する提案書
第 9 号	衛生管理の体制に関する提案書
第 1 0 号	職員研修、移行準備等に関する提案書
第 1 1 号	食育の充実、保育園との交流企画に関する提案書
第 1 2 号	見積書
第 1 3 号	経費内訳書
第 1 4 号	人件費内訳書
	人件費内訳書記入例
第 1 5 号	辞退届

様式第 1 号

令和 年 月 日

質 問 書

稲沢市長 様

〔質問者〕 所在地
 商号又は名称

〔担当者〕 所 属
 氏 名
 電 話
 F A X
 E メールアドレス

稲沢市立保育園給食調理等業務委託に係るプロポーザル審査実施要項及び仕様書の内容に関して、以下のことについて質問したいので本書を提出いたします。

記

1 項目（募集要項該当ページ）

2 質問内容

備考：質問は本様式 1 枚につき 1 質問とし、簡潔に取りまとめて記載すること。

令和 年 月 日

参加表明兼企画審査に係る提案書類提出書

稲沢市長 様

〔参加者〕 所在地
 商号又は名称
 役職名
 氏 名 印

〔担当者〕 所 属
氏 名
電 話
F A X
E メールアドレス

稲沢市立保育園給食調理等業務委託のプロポーザル審査実施要項に基づき、参加することを表明し、企画審査に係る提案書類を提出します。

なお、本書及び提出書類添付書類の記載事項は、事実と相違ないこと、また、参加事業者の制限事項には抵触していないことを誓約いたします。

様式第 3 号

企業理念に関する提案書

※ 貴事業者における保育園給食に関する企業理念（保育園給食に対する基本的な考え方、保育園給食の意義や特色に対する理解度、保育園給食調理業務に取り組む意欲など。）について、簡潔にまとめてください。

経営状況に関する提案書

※ 貴事業者における経営状況（財務健全性（自己資本比率、流動比率等）、受注金額、技術者数など。）について、簡潔にまとめてください。

- 会社概要書（様式第 2 号添付の会社概要の複写で可）
- 営業経歴書その他活動内容及び沿革を明らかにする書類、並びに定款を添付すること。
- 企業単体の直近 3 事業年度の決算書類（「貸借対照表」、「損益計算書」、「キャッシュフロー計算書」など任意様式）を添付すること。
- 直近 1 年間の国税及び地方税に滞納額がない旨を証明する書類（提出直前 1 ヶ月以内に発行されたもの）を添付すること。

様式第 5 号

業務実績に関する提案書

※ 貴事業者における業務実績（保育園給食調理業務受託実績（自園調理方式、大量調理業務実績など。）について、簡潔にまとめてください。

○ 契約書の写し等調理実績を有していることを証する書類を添付すること。

危機管理体制に関する提案書

※ 貴事業者における危機管理体制（調理事故・異物混入等発生時の対処体制、製造物賠償責任保険（P L 保険）等の損害賠償制度の加入状況、安全・安心の信頼度（食中毒等の発生状況）、災害時の対応など。）について、簡潔にまとめてください。

○製造物責任法（P L 法）に基づく生産物賠償責任保険に加入していることを証する書類を添付すること。

様式第 7 号

提案内容の的確性に関する提案書

※ 貴事業者における提案内容の的確性（保育園給食の専門性、サービス水準、安定的な提供に関する実施方針、安全衛生管理体制など。）について、具体的に記載してください。

様式第 8 号

給食調理人員体制（円滑な実施）に関する提案書

※貴事業者における給食調理人員体制〔円滑な実施〕（総括責任者、現場調理責任者等の配置、配置者の資格、職員勤務体制、勤務ローテーション、業務従事者の休暇等における代員確保体制、調理作業工程表など。）について、具体的に記載してください。

様式第 9 号

衛生管理の体制に関する提案書

※ 貴事業者における衛生管理の体制（事業者としての衛生管理対策や考え方、調理従事者の健康管理の体制、報告・連絡・責任体制など。）について、具体的に記載してください。

（既存資料があれば添付してください。）

様式第 10 号

職員研修、移行準備等に関する提案書

※ 貴事業者における職員研修、移行準備等（調理従事者に対する巡回指導及び研修計画、受託から給食開始までの職員研修計画、職員研修体制、継続雇用、地元採用計画など。）について、具体的に記載してください。

様式第 1 1 号

食育の充実、保育園との交流企画に関する提案書

※ 貴事業者における食育の充実、保育園との交流企画（食育の充実関連活動、保育園等との交流企画など。）について、具体的に記載してください。

稲沢市長 様

見 積 書

稲沢市立保育園給食調理等業務委託の仕様書その他見積条項を承知の上、下記のとおり見積りします。

〔見積者〕 所在地
商号又は名称
役職名
氏 名 印

- 1 契約の目的
稲沢市立保育園給食調理等業務委託

- 2 見積金額（消費税及び地方消費税を含まない）

			百万			千			円
--	--	--	----	--	--	---	--	--	---

<内訳>

年 度	金 額 （円）	備 考
令和 8 年度委託料		
令和 9 年度委託料		
令和 1 0 年度委託料		
令和 1 1 年度委託料		
令和 1 2 年度委託料		
合 計		

（注）

- 1 見積金額欄は、アラビア数字で記入し、頭数字の前に¥を付すこと。
2 見積金額の内訳について、別紙様式により各年度別に作成し、経費の内訳と人件費の内訳が分かるように作成してください。

経費内訳書（令和 年度）

事業者名 _____

稲沢市立保育園給食調理等業務委託

	費用項目	金額（円）	摘要
人 件 費	給与		
	諸手当		
	引当金		
	社会保険料		
保健衛生費	健康診断料		
	検便手数料		
現場経費	福利厚生費		
	被服費		
	研修費		
	消耗品費		
	募集費		
	事務用品費		
	通信費		
	保険料		
	雑費		
管理経費（利益含）			
合 計			

- ① 費用項目について，必要に応じて追記していただいて結構です。
- ② 年度毎に作成してください。
- ③ 様式第 1 2 号の見積書内訳の委託料金額と一致させてください。

人件費内訳書（令和 年度）

事業者名 _____

稲沢市立保育園給食調理等業務委託

（単位：円）

	職種				合計
	総括責任者	現場調理 責任者			
給料（月給）					
勤務月・日数					
勤務時間 （時間）					
人数					
小計					
時間給（円）					
勤務月・日数					
勤務時間 （時間）					
人数					
小計					
諸手当（円）					
引当金（円）					
社会保険料（円）					
小計					
合計（円）					

- ① 職種・費用項目について、必要に応じて追記していただいて結構です。
- ② 年度毎に作成してください。
- ③ 経費内訳書の人件費金額と一致させてください。
- ④ 記入例を参考に記入してください。

人件費内訳書（令和〇年度）

事業者名 ○○○

稲沢市立保育園給食調理等業務委託

（単位：円）

	職種				合計
	総括責任者	現場調理責任者	調理員（8Hパート）	調理員（4Hパート）	
給料（月給）	200,000円	190,000円			
勤務月・日数	12ヶ月	12ヶ月			
勤務時間（時間）	8時間	8時間			
人数	1人	1人			2人
小計	2,400,000円	2,280,000円			4,680,000円
時間給（円）			1,100円	1,100円	
勤務月・日数			200日	200日	
勤務時間（時間）			8時間	4時間	
人数			2人	3人	5人
小計			3,520,000円	2,640,000円	6,160,000円
諸手当（円）	240,000円	240,000円	240,000円	180,000円	900,000円
引当金（円）	400,000円	380,000円			780,000円
社会保険料（円）	420,000円	400,000円	400,000円	300,000円	1,520,000円
小計	1,060,000円	1,020,000円	640,000円	480,000円	3,200,000円
合計（円）	3,460,000円	3,300,000円	4,160,000円	3,120,000円	14,040,000円

- ① 職種・費用項目について、必要に応じて追記していただいて結構です。
② 年度毎に作成してください。
③ 経費内訳書の人件費金額と一致させてください。

辞 退 届

令和 年 月 日

稲 沢 市 長 殿

〔事業者〕 所在地
商号又は名称
役職名
氏 名 印

〔担当者〕 所在地
所 属
氏 名
電 話
F A X
E メールアドレス

稲沢市立保育園給食調理等業務委託プロポーザルへの参加を辞退します。

（辞退理由）