

一般財団法人稲沢市文化振興財団 正規職員募集要項

一般財団法人稲沢市文化振興財団の正規職員を募集します。

コンサート運営や市民の文化・芸術活動のサポートに興味があるかたを求めています。

勤 務 先	名古屋文理大学文化フォーラム（稲沢市民会館）
所 在 地	稲沢市正明寺三丁目 1 1 4 番地
採用予定人数	若干名
採用予定時期	令和 7 年 8 月 1 日（金）
仕 事 の 内 容	当財団は稲沢市の名古屋文理大学文化フォーラム（市民会館）、勤労福祉会館及び尾西信金いなざわアリーナ（総合体育館）の指定管理者であり、名古屋文理大学文化フォーラム（市民会館）を拠点施設として、市民の文化・芸術活動の振興及び生涯学習の推進に資する事業を行います。 主な業務内容は、次のとおりです。 ○ 文化事業の企画、宣伝、運営業務 ○ 施設利用の予約受付、利用打合せ等、施設利用に係る業務 ○ ホール利用者が開催するイベントの企画運営相談 ○ 施設の維持管理業務 ○ 庶務、経理等の一般事務
勤 務 時 間	日勤、午後勤、早出勤の交代制 午後勤または早出勤は、週に各 2 回程度。各勤務の時間は、次のとおり。 日 勤：午前 8 時 3 0 分～午後 5 時 1 5 分 午後勤：午後 1 時 1 5 分～午後 1 0 時 早出勤：午前 7 時 4 5 分～午後 4 時 3 0 分 土日祝日の勤務あり（土日の休みは、4 週につき各 1 日程度）
休 日	勤務ローテーションによる職員個別の指定日 ※ 一定期間において原則として 4 週 8 休となるよう指定 国民の祝日に関する法律に規定する休日に相当する職員個別の指定日 1 2 月 2 9 日～1 月 3 日（年末年始）
待 遇	給与月額：220,000 円 地域手当：15,400 円 ※ 4 年制大学卒。 ※ 職歴加算あり。 手当等：支給要件に応じて、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、特殊勤務手当、期末手当（年 2 回）、勤勉手当（年 2 回）、退職手当など 休暇制度：年次有給休暇、特別休暇、病気休暇、介護休暇など 社会保険等：健康保険（全国健康保険協会）、厚生年金保険、雇用保険 試用期間：採用日から 6 か月 安全衛生：定期健康診断 受動喫煙対策：屋内禁煙、敷地内に喫煙所あり

申 込 手 続 き	提出書類：職務経歴書、履歴書（市販のA4判履歴書に写真を貼付。本籍、家族欄は記入不要です。） 提出方法：郵送または持参 申込期限：令和7年5月16日（金）午後5時まで ※ 必着 申込先：一般財団法人稲沢市文化振興財団 事務局 〒492-8145 稲沢市正明寺三丁目114番地
応募資格等	次の条件をすべて満たすかた ① 平成6年4月2日以降に生まれ、高等学校を卒業または同程度の学力を有するかた ② 文化・芸術、生涯学習に関する事業に興味や関心があるかた ③ ワード、エクセル等を使用し、日常業務においてパソコンの操作ができるかた ④ 普通自動車免許を取得済みであり、職務での自動車運転に支障がないかた ただし、次に該当するかたは、応募できません。 ○ 成年被後見人及び被保佐人 ○ 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ○ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者
応募に係る 注 意 事 項	① 可否にかかわらず、提出書類は返却しません。 ② 応募者の個人情報、採用に係る事務以外の目的での使用はしません。 ③ 施設案内等については、稲沢市民会館ホームページを参照してください。
採用選考	第1次試験：書類選考 第2次試験：令和7年5月29日（木）午前9時～正午 適性検査、小論文 第3次試験：令和7年6月21日（土）午後1時30分～ 個別面接 会 場：第2次試験…名古屋文理大学文化フォーラム（稲沢市民会館） 中ホール棟 3階 研修室 第3次試験…名古屋文理大学文化フォーラム（稲沢市民会館） 中ホール棟 3階 講習室2
問合せ・申込先	一般財団法人稲沢市文化振興財団事務局 総務課 名古屋文理大学文化フォーラム（稲沢市民会館）内 月～金曜日 午前8時30分～午後5時 TEL 0587-23-2947 