

おもて

証明書交付申請書

稲沢市長殿

※該当するところに☑してください。

※複数の申請がある場合は、**うら面**も記入してください。

申請日 令和 年 月 日

申請者 (窓口に来た方)	住所 (マンション・アパートに住んでいる方は名称及び部屋番号も記入してください。)	電話番号 — —	使用目的 ()
	フリガナ 氏名		

自署でない場合は押印してください。

どなたの証明が必要ですか

住民票の写し

別世帯の方が請求する場合は委任を証する書面が必要です。

本人 同世帯 (続柄)
 その他 ()

住所 申請者と同じ 委任者と同じ
 稲沢市

世帯主 申請者と同じ 委任者と同じ

氏名 申請者と同じ 委任者と同じ

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

次の項目を選んでください。

本籍	<input type="checkbox"/> 記載	<input type="checkbox"/> 省略	外国人住民 詳細
続柄	<input type="checkbox"/> 記載	<input type="checkbox"/> 省略	有・無

※住民票コード及び個人番号の記載が必要な方は申し出てください。

必要なもの	住民票	除改製	票原	記載事項	証明	広域交付
世帯全員	通	通	通	通	通	通
世帯一部	通	通	通	通	通	通
その他 ()						通

※稲沢市に本籍がないと交付できません。

戸籍証明

本人・配偶者・直系血族以外の方が請求する場合は委任を証する書面が必要です。

本人 配偶者 直系血族 (続柄)
 その他 ()

本籍 申請者住所と同じ 委任者住所と同じ
 稲沢市

筆頭者 申請者と同じ 委任者と同じ

氏名 申請者と同じ 委任者と同じ

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

必要なもの	戸籍	除改製	籍原	附除	票附
全部事項証明 (謄本)	通	通	通	通	通
個人事項証明 (抄本)	通	通	通	通	通
身分証明					通
(出生・死亡・) 届記載事項証明					通
(婚姻・) 届受理証明 (普通・上質)					通
その他 ()					通

月 日 (出生・死亡・婚姻・) 届出

出生~死亡

※印鑑登録証を添付してください。

印鑑証明

登録番号

住所 申請者と同じ
 稲沢市

氏名 申請者と同じ

男・女

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

諸証明

住所 申請者と同じ 委任者と同じ
 稲沢市

氏名 申請者と同じ 委任者と同じ

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

記載事項証明・独身証明

現況証明 (公的年金・個人年金)

不在住証明・不在籍証明・廃棄済証明

その他 ()

注意事項

- 窓口に来た方について、本人確認書類の提示が必要です。
- 本人以外の方が申請する場合、関係資料が必要になる場合があります。
- 偽りその他不正な手段により交付を受けた場合は、罰金に処せられることがあります。
- 個人のプライバシーの侵害につながるおそれのある場合は、交付できません。

本人確認

免許証・旅券・個人番号カード・住基B在留カード・障害者手帳・社員証・会員証・保険証・年金手帳・受任者証・その他

口頭 ()

確認	受付	交付
<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> うら面		

※広域交付住民票には本籍を記載できません。

住民票コード 個人番号 履歴

う ら

※こちら側はうら面です おもて面から記入してください。

住民票の写し

別世帯の方が請求する場合は委任を証する書面が必要です。

- 本人 同世帯（続柄）
 その他（ ）

住所 申請者と同じ 委任者と同じ
 稲沢市

世帯主 申請者と同じ 委任者と同じ

氏名 申請者と同じ 委任者と同じ

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

次の項目を選んでください。

- 本籍 記載 省略 外国人住民
 続柄 記載 省略 詳細
有・無

※住民票コード及び個人番号の記載が必要な方は申し出ください。

必要なもの	住民票	除改製原票	記載事項証明	広域交付住民票
世帯全員	通	通	通	通
世帯一部	通	通	通	通
その他（ ）				通

※広域交付住民票には本籍を記載できません。

- 住民票コード 個人番号 履歴

戸籍証明

本人・配偶者・直系血族以外の方が請求する場合は委任を証する書面が必要です。

- 本人 配偶者 直系血族（続柄）
 その他（ ）

本籍 申請者住所と同じ 委任者住所と同じ
 稲沢市

筆頭者 申請者と同じ 委任者と同じ

氏名 申請者と同じ 委任者と同じ

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

必要なもの	戸籍	除改製原籍	附除附票
全部事項証明（謄本）	通	通	通
個人事項証明（抄本）	通	通	通
身分証明			通
（出生・死亡・ ）届記載事項証明			通
（婚姻・ ）届受理証明（普通・上質）			通
その他（ ）			通

月 日（出生・死亡・婚姻・ ）届出

出生～死亡

身分証明

本人以外の方が請求する場合は委任を証する書面が必要です。

印鑑証明

登録番号 _____ 通

住所 申請者と同じ
 稲沢市

氏名 申請者と同じ 男・女

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

委任状

令和 年 月 日

稲 沢 市 長 殿

（代理人）住所 _____

氏 名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、次の証明書の交付申請を委任します。

- 住民票の写し
 戸籍証明・身分証明
 その他（ ）

（委任者）住所 _____

氏 名 _____ (印)

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

備 考

※委任者本人がすべて自書・押印してください。

※戸籍証明・身分証明の委任は、「戸籍証明・身分証明」欄に本籍・筆頭者を記載のうえ委任してください。