

令和 8 年稲沢市教育委員会 第 6 回定例会会議録

1 日 時 令和 8 年 6 月 2 3 日（火）午後 1 時 30 分～午後 2 時 06 分

2 場 所 政策審議室

3 出席委員 教 育 長 渡 辺 孝 雄
教育長職務代理者 伊 藤 浩 樹
委 員 澤 田 可奈子
委 員 大 島 宏 之
委 員 森 誠 子
委 員 大 崎 正 敬

4 説明のため出席した職員

教 育 部 長	大 口 伸		
教育部次長兼庶務課長	江 頭 弘 幸	庶 務 課 主 幹	犬 飼 貴 志
庶 務 課 主 幹	栗 野 千 尋		
学 校 教 育 課 長	伊 藤 尚	学校教育課統括主幹兼指導主事	伊 藤 実
学校教育課主幹兼指導主事	笥 勝 吉		
生涯学習課長兼美術館長	別 府 正 弘		
生涯学習課主幹	田 村 正 樹	生涯学習課主幹	渡 辺 幸 治
ス ポ ー ツ 課 長	佐 波 正 巳	ス ポ ー ツ 課 主 幹	鈴 木 元 行
図 書 館 長	中 田 晶 博	図 書 館 主 幹	中 島 稔
美 術 館 主 幹	河 合 志 穂		
書記 庶務課	鈴 木 達 哉	北 村 公 美	

5 教育長報告

6 前回会議録の承認

令和 8 年第 5 回定例会会議録 承認

7 教育委員会報告

8 議事

- ・承認案第6号 大里東小学校児童用机・椅子ほかの物品供給契約の締結について
- ・承認案第7号 稲沢市学校給食調理場運営委員会委員の委嘱について
- ・承認案第8号 稲沢市青少年問題協議会委員の解任及び任命について
- ・承認案第9号 令和8年度稲沢市一般会計補正予算案（教育委員会所管に関する補正予算）について

9 報告

- ・稲沢市教育委員会後援名義使用承認について
- ・稲沢市教育委員会外部評価委員会委員の委嘱について
- ・稲沢市学校給食等アレルギー対応検討委員会委員の委嘱について
- ・稲沢市学校給食調理場給食用物資選定委員会委員の委嘱について
- ・令和7年度一般財団法人稲沢市文化振興財団事業報告及び収支決算について
- ・令和8年度一般財団法人稲沢市文化振興財団事業計画及び収支予算について

10 その他

11 次回開催予定日時

－ 開 会 －

◎教育長

第6回教育委員会定例会を開会します。

◎教育長

教育長報告ということで私からお話します。

5月14日木曜日、15日金曜日に、高知市で行われました第76回全国都市教育長協議会研究大会高知大会に参加しましたので、概要を報告します。

1日目は、文部科学省からの行政説明を受けた後、教育行財政・学校教育・生涯学習の3分科会での研究協議を行いました。2日目は、全体での研究発表として、九州・関東・近畿の各ブロックからの発表をもとに、研究協議を行いました。

2日目の研究協議では、コミュニティスクールの成果と課題、不登校対応施策の実情、生涯学習の改革などが話題となりました。

まず、コミュニティスクールについては、長崎県壱岐市から提案がありました。地域の理解を得ながら、育てたい子ども像の共有を図り、教員を支える組織として機能している反面、地域学校協働活動との連携や学校運営協議会の活動のマンネリ化を防ぐための方策を考えていく必要があると報告がありました。

稲沢市においても、全校がコミュニティスクールになって5年が経過しましたが、学校運営協議会の持ち方や地域学校協働活動との連携については、各学校でそれぞれの課題があるところです。この制度を効果的に活用できるよう今後も前向きに考え、取り組んでいく必要があると考えています。

次に、不登校対応施策については、東京都千代田区から提案がありました。

1. 校内教育支援センターを区内の11校すべてに設置すると共に、物理的に居場所スペース、学習スペース、個別学習スペースに区分けしていること。2. 適応支援教室を校種別に設置し、個別学習室、フリースペースも設置していること。3. いわゆる学びの多様化学校のコンセプトで、神田一橋中学校にチャレンジクラスと名付けたクラスを設置していること。4. 3Dメタバース空間により構築されたバーチャル・ラーニング・プラットフォームを用意していること。

5. フリースクール等、民間施設との連携を図っていること。6. 登校サポーター、スクールソーシャルワーカー、スクールカウンセラー、東京都不登校対応巡回教員による支援を行っていることなど、誰一人取り残さないための中学の施策が報告されました。稲沢市でも様々な施策に取り組んでいるところですが、更なる充実策について考え、工夫していく必要があると感じました。

最後に、生涯学習については、滋賀県野洲市から提案がありました。人口減少や少子高齢化、財政逼迫などを踏まえ、行政主導のサービス提供型生涯学習から住民自身が主体となって地域課題を解決する形に変えていく方法について報告されました。その方法とは、市民主体の運営体制を構築し、住民が学びの受け手から担い手へと変わり、行政と協働していくというものです。具体的には、実行委員会方式で組織することや、市民がボランティアで講師を務めるなど、行政コストを抑制しつつ市民の自治能力を高め、新たな生涯学習支援の形を模索するというものでした。

社会の変化に合わせて、生涯学習の新しい在り方を考えていくという視点は、たいへん参考となりました。

以上、高知大会の概要をお伝えし、教育長報告といたします。

◎教育長

3. 前回会議録の承認について、前回会議録を順次お返ししますので、お目通しをいただき、署名をお願いいたします。

◎教育長

次に、4. 教育委員会報告について、教育部長お願いします。

●教育部長

定例会事項の1ページをお願いいたします。先月の定例教育委員会から今まで、教育委員会に関わる主な行事等について報告させていただきます。

5月19日火曜日、稲沢市社会教育委員会・公民館運営審議会を開催いたしました。会議では、生涯学習課・スポーツ課・図書館・美術館の各課から、令和7年度に取り組んだ主要事業と今年度の主要事業に係る取組みなどについて報告を行い、委員の皆様から事業内容等について意見をいただきました。

5月20日水曜日、尾張国分寺跡整備説明会を開催し、現状や、整備の問題点、今後の取組などについて、地権者に説明いたしました。参加者からは、計画の見直しや土地売却に係る税制上の優遇措置等について質問、意見がありました。

5月21日木曜日、稲沢市を拠点に活動するバレーボールチーム「ウルフドッグス名古屋」の横井シニアゼネラルマネジャーと選手、チームマスコットウルドくんが来庁し、「2025-26 大同生命 SV リーグ」の結果について、市長に報告がありました。

5月22日金曜日、一宮児童相談センター・稲沢警察署などの関係機関、学校、市、教育委員会などが連携を図り、いじめ防止の取組について情報共有等を行うため、稲沢市いじめ問題対策連絡協議会及び専門委員会を開催いたしました。会議では、学校におけるいじめの防止・解決に向けた取組やいじめの状況などについて報告し、意見交換を行いました。

5月27日水曜日、稲沢市出身で、現在アメリカのカンザス大学に在学する樋口諒さんが、日本選手権陸上1,500メートルの参加標準記録を突破し、9月に愛知県で開催されますアジア競技大会の選考を兼ねた日本陸上競技選手権大会に出場する旨を報告するため、市長を表敬訪問されました。

5月31日日曜日、「青空アートの日」と題しまして、今年で2回目となりますイベントを、美術館とその周辺で開催しました。今年は「ファッション」をテーマに、美術講師、音楽家に加え、フラワーアーティストやグラフィックデザイナーの方にも講師をしていただき体験イベントを行いました。天候にも恵まれ、昨年よりも130人程多い590の方にお越しいただきました。

6月10日水曜日、稲沢シティーマラソン実行委員会を開催いたしました。会

議では、第 38 回稲沢シティーマラソンを 11 月 8 日曜日に稲沢市陸上競技場を会場として開催することなどを決定いたしました。

最後に、6 月 16 日火曜日、「ウルフドッグス名古屋」に所属する「山田脩造選手」が、地域行政サービスを通じて地域への理解を深めること等を目的として、6 月 16 日から 8 月 7 日まで、市役所等で各種業務の実習を行うにあたり、受入式を行いました。

以上で、教育委員会報告とさせていただきます。

◎教育長

ただいまの教育委員会報告でご質問等、お聞きになりたいことがありましたらお願いします。

◎教育長

ないようですので、次に移ります。5. 議事に入ります。

追加議案承認案第 9 号「令和 8 年度稲沢市一般会計補正予算案（教育委員会所管に関する補正予算）について」は、「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」第 14 条第 7 項ただし書きの規定により、「教育委員会の会議は、人事に関する事件その他の事件について、教育長又は委員の発議により、出席者の 3 分の 2 以上の多数で議決したときは、これを公開しないことができる」とされております。本件は、議会の議決案件に関する議案であり、事前協議となりますので、非公開とさせていただきたいと思います。賛成の委員の皆さんは挙手をお願いします。

（委員挙手）

◎教育長

全員賛成ですので、承認案第 9 号は後ほど非公開で審議いたします。

別添の議案書をお願いします。

承認案第 6 号「大里東小学校児童用机・椅子ほかの物品供給契約の締結について」を議題とします。庶務課から説明をお願いします。

●庶務課長

議案書 2 ページをお願いいたします。（承認案第 6 号 朗読）

3 ページをお願いいたします。大里東小学校児童用机・椅子ほかの物品供給契約の締結につきましては、現在建設中の大里東小学校新校舎棟に設置する児童用机、椅子等の購入に係る契約締結について、議会の議決を求めるものです。落札金額は 9,362 万 747 円、落札者は稲沢市稲葉三丁目 5 番 23 号松清本店合資会社無限責任社員林茂夫、納入場所は大里東小学校新校舎棟、納入期限は令和 9 年 1 月 29 日です。購入物品の主な内容は、児童用机 885 台・児童用椅子 885

脚など合計 68 種類 3,022 点です。入札方法は電子入札による一般競争入札を実施し、入札参加者 1 者により 5 月 18 日に開札を行い、5 月 20 日に仮契約を締結しています。

説明は以上です。

教育長

ただいま事務局から説明がありました。ご意見・ご質問はございませんか。

◎教育長

ないようですので、それではお諮りします。承認案第 6 号を承認としてよろしいでしょうか。

(委員さんから異議なしの声あり)

◎教育長

異議なしと認め、承認案第 6 号は承認されました。

次に移ります。承認案第 7 号「稲沢市学校給食調理場運営委員会委員の委嘱について」を議題とします。庶務課から説明をお願いします。

●庶務課長

議案書 4 ページをお願いいたします。(承認案第 7 号 朗読)

稲沢市学校給食調理場運営委員会は、稲沢市立学校給食調理場の設置及び管理に関する条例に基づき、井之口はじめ、稲沢東部、祖父江、平和の 4 つの共同調理場の運営を適正かつ円滑にするため設置するもので、給食の献立及び物資の購入状況等についてご審議いただくものです。

5 ページをお願いいたします。委嘱該当者は保護者代表内藤春恵様はじめ 12 名で、委嘱期間は令和 8 年 6 月 1 日から令和 9 年 5 月 31 日までの 1 年間です。

説明は以上です。

◎教育長

ただいま事務局から説明がありました。ご意見・ご質問はございませんか。

◎教育長

ないようですので、それではお諮りします。承認案第 7 号を承認としてよろしいでしょうか。

(委員さんから異議なしの声あり)

◎教育長

異議なしと認め、承認案第 7 号は承認されました。

次に移ります。承認案第 8 号「稲沢市青少年問題協議会委員の解任及び任命について」を議題とします。生涯学習課から説明をお願いします。

●生涯学習課長

議案書 6 ページをお願いいたします。(承認案第 8 号 朗読)

7 ページをお願いいたします。こちらの名簿のとおり、令和 7 年 6 月 1 日に 2 年を任期として任命した委員が所属団体内の異動などにより交代されたことにより、当該委員の解任及び後任の委員の任命を行うこととなったため、稲沢市青少年問題協議会条例第 4 条に基づき、4 名の委員を解任し、後任の 4 名を任命することとしたものです。

任期は、前任者の残任期間のため、令和 8 年 6 月 1 日から令和 9 年 5 月 31 日までです。

以上、承認をお願いいたします。

◎教育長

ただいま事務局から説明がありました。ご意見・ご質問はございませんか。

◎教育長

ないようですので、それではお諮りします。承認案第 8 号を承認としてよろしいでしょうか。

(委員さんから異議なしの声あり)

◎教育長

異議なしと認め、承認案第 8 号は承認されました。

続きまして、6. 報告事項に移ります。「稲沢市教育委員会後援名義使用承認について」ほか 3 件を庶務課から説明をお願いします。

●庶務課長

定例会事項の 3 ページをお願いいたします。「稲沢市教育委員会後援名義使用承認一覧表」を 8 ページにかけまして掲載しております。23 件の後援名義使用承認申請につきまして、事務取扱要領に基づき、承認させていただきましたことを報告いたします。

続きまして、9 ページをお願いします。稲沢市教育委員会外部評価委員会は、教育委員会の権限に属する事務の管理及び執行の状況についての点検及び評価を行うにあたり、客観性の確保を図るため委嘱するものです。委嘱該当者は、名古屋文理大学教授成田裕一様はじめ 5 名、委嘱期間は令和 8 年 7 月 1 日から令和 10 年 6 月 30 日までの 2 年間です。

続きまして、10 ページをお願いいたします。稲沢市学校給食等アレルギー対応検討委員会委員会につきましては、小中学校における食物アレルギーへの対応について検討するため、設置するものです。委嘱該当者は坂田小学校伊藤啓未校長はじめ 9 名、委嘱期間は令和 8 年 7 月 1 日から令和 9 年 6 月 30 日までの 1 年間です。

続きまして、11 ページをお願いいたします。稲沢市学校給食調理場給食用物資選定委員会委員会は、給食調理場における給食用物資の購入に当たり、安価で良質な物資を選定するため、設置するものです。委嘱該当者は河野真由美様はじめ7名、委嘱期間は、令和8年6月1日から令和9年5月31日までの1年間です。

庶務課からは以上です。

◎教育長

続きまして、「令和7年度一般財団法人稲沢市文化振興財団事業報告及び収支決算について」ほか1件を生涯学習課から説明をお願いします。

●生涯学習課長

2件は相互に関連していますので、一括してご説明します。

12 ページをお願いいたします。はじめに、令和7年度事業報告についてご説明します。

13 ページをお願いします。ローマ数字のⅠ総括といたしまして、稲沢市の文化振興における基本方針「つなぐ つながる つくりだす」を念頭に置き、次世代を担う子どもたちの教育発表の場の提供並びに多様な文化活動に携わる市民の相互の交流の促進を目指すとともに、安全で快適な施設の管理運営と、サービスの向上に努めました。

次に、ローマ数字のⅡ実施事業の概要、1文化事業の実施では、市民会館文化事業は、合唱、クラシック、舞台芸術、伝統芸能等多様なジャンルに渡る20事業29公演を実施いたしました。勤労福祉会館事業は、生涯学習の推進を図るため、「いなっピーレインボーアンサンブル」などの事業を実施しました。ページをはねていただきまして、受託事業につきましては、8月の「稲沢市戦没者追悼式」など、稲沢市が主催する事業の運営を受託しました。

次に、2施設の管理運営では、稲沢市民会館、稲沢市勤労福祉会館及び稲沢市総合体育館の指定管理者として、各館の管理運営を行いました。利用件数は、各館とも前年実績を下回る施設があり、また、利用者数は、市民会館と勤労福祉会館は前年実績を下回る施設がありました。なお、使用料徴収については、勤労福祉会館は前年実績より減少しましたが、市民会館と総合体育館は前年実績より増加しました。

以上、文化事業及び施設の管理運営の実績については、16 ページから 26 ページの附属明細書に記載のとおりです。

次に、令和7年度決算についてご説明します。28 ページの貸借対照表をお願いします。ローマ数字のⅠ資産の部において、流動資産及び固定資産の資産合

計は、9,698万4,124円です。次に、ローマ数字のⅡ負債の部において、流動負債及び固定負債の負債合計は、7,673万8,652円です。次に、ローマ数字のⅢ正味財産の部において、指定正味財産及び一般正味財産の正味財産合計は2,024万5,472円ですので、負債及び正味財産合計は、9,698万4,124円です。

次に、29ページの正味財産増減計算書をお願いします。ローマ数字のⅠ一般正味財産増減の部において、経常収益計は3億8,631万4,170円です。経常費用は、30ページの経常費用計が3億8,548万3,716円ですので、当期経常増減額は、83万454円です。

次に、2. 経常外増減の部において、一般正味財産期末残高は24万5,472円です。ローマ数字のⅡ指定正味財産増減の部において、指定正味財産期末残高は、2,000万円ですので、ローマ数字のⅢ正味財産期末残高は、2,024万5,472円です。

以下、31ページから35ページにかけて、「財務諸表に対する注記」、「附属明細書」、「財産目録」及び「監査報告書」を添付いたしておりますので、ご参照賜りますようお願いいたします。

36ページをお願いいたします。次に、令和8年度事業計画及び収支予算の報告についてです。

37ページをお願いいたします。初めに、ローマ数字のⅠ令和8年度基本方針といたしまして、稲沢市文化振興財団の目的である「市民の文化・芸術活動の振興及び生涯学習の推進に資する事業を行い、もって個性豊かな魅力ある市民文化の創造と生涯学ぶことができる文化的なまちづくりに寄与すること」を実現するため、文化・芸術に触れる機会と場の提供及び生涯学習の機会を提供する事業を実施するとともに、「市民と創り手が一体となった文化振興によるまちづくり」の推進に努めてまいります。

次に、ローマ数字のⅡ事業計画についてご説明します。財団の事業は大きく「文化事業」と「受託事業」の2つに分かれています。「文化事業」は、「主催事業」、「連携事業」、「共催事業」等の分野に区分し、合計31事業40公演2講座を進めてまいります。

39ページをお願いします。2「受託事業」は、これまでに受託実績のある事業の再受託を含め、新たな事業の受託を目指します。

3「施設の管理運営」として、市民会館・勤労福祉会館・総合体育館の3施設の利用者が安全で安心して利用できるよう、施設及び設備の維持管理に努めて利便性を高めるとともに、広報サービスの充実や接遇の向上に努めます。

最後に、41ページをお願いします。

令和 8 年度一般財団法人稲沢市文化振興財団収支予算書についてご説明申し上げます。初めに収入につきましては、ローマ数字の I 一般正味財産増減の部の 1. 経常増減の部では、経常収益計は 4 億 1,798 万 4,000 円です。次に支出につきましては、経常費用として、事業費 4 億 379 万 9,000 円、42 ページへ行きまして、管理費 1,378 万 5,000 円を合わせ、経常費用計は、4 億 1,758 万 4,000 円ですので、当期経常増減額は 40 万円です。

なお、この文化振興財団関係 2 件につきましては 6 月 19 日開催の 6 月定例会 4 日目に地方自治法第 243 条の 3 第 2 項の規定に基づき、議会に報告しております。

以上です。

◎教育長

ただいま庶務課、生涯学習課から説明がありました。一括して、ご質問等お聞きになりたいことがありましたらお願いします。

◎教育長

ないようですので、続きまして、7. その他について何かございますか。

●庶務課長

庶務課からは、大里東小学校のクラウドファンディングの実施について、口頭で説明させていただきます。

現在、改築工事を進めております大里東小学校では、地域住民と学校が連携・協働し、地域活動の充実を図るため、新校舎棟内に「地域活動室」を整備いたします。

この地域活動室につきましては、地域のさまざまな団体が目的に応じた活動を円滑に行うことができるよう、会議用テーブルやホワイトボードなどの備品を整備する予定としております。

このたび、地域活動室の整備趣旨を広く周知するとともに、多くの方に応援していただくことを目的として、クラウドファンディングを実施するものでございます。募集期間は、8 月 3 日から 10 月 31 日までとしており、ふるさと納税ポータルサイトを通じて寄付を受け付けるほか、庶務課及びシティプロモーション課の窓口でも受け付けを行います。

目標金額は 100 万円としており、いただいた寄付金につきましては、地域活動室の備品整備に活用してまいります。

庶務課からは以上です。

●生涯学習課長

生涯学習課から 1 件お願いします。

令和８年度青少年健全育成市民大会についてです。この大会は、青少年の非行、被害の防止、健全育成を地域ぐるみで盛り上げるため、開催させていただくものです。

開催日時は、令和８年７月４日土曜日、午後２時から午後４時まで。場所は、名古屋文理大学文化フォーラム（市民会館）中ホールでございます。内容は、式典のあと、中高生による事例発表、大会宣言があります。また記念講演として、「困難を抱えた若者たちの現状」～支援のあり方～と題して、ＮＰＯ法人陽和渋谷幸靖様にご講演をいただきます。

委員の皆様には、ご多忙の中、誠に恐縮ですが、ぜひご臨席くださいますようお願いいたします。

以上です。

◎教育長

ただいまその他ということで説明がありましたが、何かお聞きになりたいことがありましたらどうぞお願いします。

◎教育長

ないようですので、次回開催予定日時について、教育部長お願いいたします。

（教育部長から説明）

◎教育長

次回開催予定日時でございました。

これより非公開の審議に入りますので、傍聴人の方は退席してください。

【秘密会】

◎教育長

それでは、議事に入ります。別添の追加議案書に基づいて進めてまいります。承認案第９号「令和８年度稲沢市一般会計補正予算案（教育委員会所管に関する補正予算）について」を議題とします。庶務課から説明をお願いします。

●庶務課長

追加議案書２ページをお願いいたします。（承認案第９号 朗読）

３ページをお願いいたします。

今回の補正は財源更正をお願いするものです。

５月の定例会におきまして、６月補正予算に計上しております９月からの学校給食費の改定に伴う保護者負担軽減のための経費につきましては、市単独財源により対応する旨ご説明申したところです。

その後、国の補正予算の成立に伴い、本市に交付される物価高騰対応重点支

援地方創生臨時交付金を活用できる見込みとなりましたことから、歳出予算額に変更はありませんが、表の右の「補正額の財源内訳」にありますとおり一番上の表から10款2項小学校費1目学校管理費211万円、10款3項中学校費1目学校管理費103万1千円、10款6項給食調理場費2給食調理場運営費3,421万8千円につきまして、一般財源を減額し、臨時交付金を充当するため、財源更正を行うものでございます。

なお、この財源補正については、6月30日の議会最終日に6月補正予算（第2号）として追加提案させていただく予定です。

説明は以上です。

◎教育長

ただいま事務局から説明がありました。ご意見・ご質問はございませんか。

◎教育長

ないようですので、それではお諮りします。承認案第9号を承認としてよろしいでしょうか。

（委員さんから異議なしの声あり）

◎教育長

異議なしと認め、承認案第9号は承認されました。

本日の議案は、全て承認されました。ありがとうございました。

これをもちまして、第6回教育委員会定例会を終わります。お疲れ様でございました。

次回開催予定日

令和 8 年 7 月 2 3 日（木） 午後 1 時 30 分

市役所議員総会室

－ 閉 会 －

令和 8 年 7 月 2 3 日

教 育 長

職務代理者

委 員

委 員

委 員

委 員

書 記