

記入例 【届出書①】

(甲立先) 稲沢市長 様

監護相当・生計費の負担についての確認書

令和8年4月以降に児童手当支給対象児童(高校生年代以下の児童)と兄弟等を合わせ、3人以上お子様がいらっしゃる方のみ提出が必要です。

私は、以下に記載する者(注)について、監護に相当する日常生活上の世話及び必要な保護をし、かつ、こと(以下「監護相当・生計費の負担」という。)を下記のとおり申し立てます。申立てが真正であることの証明を求められた場合は、関係する書類を提出します。

者でないもの(詳細は裏面を参照)

平成16年4月2日から平成20年4月1日生まれのお子様分のみ記入をお願いします。

氏名	生年月日	住所
稲沢 一郎	平成19年11月30日	稲沢市〇〇町△△番地
稲沢 花子	平成17年11月30日	稲沢市〇〇町△△番地(××県□□市〇〇町△△番地)
稲沢 二郎	平成19年12月24日	稲沢市〇〇町△△番地

個人番号	続柄	職業等(いずれかに○)※	通学先(学生の場合のみ)	卒業予定時期(学生の場合のみ)	申立人による監護相当の状況(いずれかに○)	申立人による生計費の負担の状況(該当するものすべてに○)
例1: 学生で同居している場合 123456789123	子	学生・無職・その他	〇〇大学(短期大学)	令和12年3月	1.同居し、日常生活上の世話・必要な保護をしている 2.別居しているが、定期的な連絡・面会等をしており、監護相当である 3.その他()	1.生活費(食費、家賃等) 2.学費 3.その他()
例2: 社会人で別居している場合 123456789123	子	学生・無職・その他	提出時点の住所を記入	和 年 月	1.同居し、日常生活上の世話・必要な保護をしている 2.別居しているが、定期的な連絡・面会等をしており、監護相当である 3.その他()	1.生活費(食費、家賃等) 2.学費 3.その他()
例3: 就職または進学先が未定の場合 234567891234	子	学生・無職・その他	未定	令和12年3月	1.同居し、日常生活上の世話・必要な保護をしている 2.別居しているが、定期的な連絡・面会等をしており、監護相当である 3.その他()	1.生活費(食費、家賃等) 2.学費 3.その他()

必ず記入をお願いします。

住民票と実態の住所が異なる場合は、両方記入してください。実態の住所は()で記入をお願いします。

提出時点の住所を記入

住民票上の住所で選択してください。

必要に応じて、監護(お子様を養育している)状況がわかる書類を提出していただく場合があります。例: 仕送りしていることが分かる通帳の記帳部分の写し等

大学等に進学予定の場合で、進学先が未定の場合は「未定」と記入してください。

就職も進学も未定の方は、「職業等」は空欄にして提出してください。上記のとおり相違ありません。

令和 8年 X月 X日

記入日

児童手当受給者の住所・氏名を記入してください。

住所 稲沢市〇〇町△△番地

氏名 稲沢 太郎

電話番号 XXX-XXXX-XXXX

お願い!
進学先等未定で提出した場合は、確定後すみやかに子育て支援課まで連絡してください。