

様式第6（第10条関係）

稲沢市奨学金返還支援補助金交付申請書兼請求書

年 月 日

稲沢市長 殿

申請者 住所

氏名

電話

稲沢市奨学金返還支援補助金の交付を受けたいので、稲沢市奨学金返還支援補助金交付要綱第10条第1項の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請及び請求します。

1 奨学金の返還状況、補助金交付申請額及び請求額

種 別 (借入先名称)	
当該年度の返還額	返還合計額 ① _____ 円 (利子相当額を含む。)
補助金交付申請額 及 び 請 求 額	① _____ 円 × 1 / 2 = ② _____ 円 (上限12万円) _____年度の補助金額 _____ 円) _____年度の補助金額 _____ 円) 合計③ _____ 円 _____年度の補助金額 _____ 円) 36万円 - ③ _____ 円 = ④ _____ 円 交付申請額及び請求額 _____ 円 (※②又は④のいずれか少ない額) _____ 円

2 補助金振込先口座

振込口座	金融機関名	支店名	口座種別	口座番号
			普通 当座	
	フリガナ			
	口座名義			

※申請者本人名義の口座に限ります。

3 誓約事項

- 稲沢市奨学金返還支援補助金交付要綱の規定違反又は偽りその他不正な手段により補助金の交付決定を受けたことが判明したため、交付決定が取り消され、補助金の返還を命じられたときは、その内容に従い、補助金を返還します。

添付書類 奨学金の返還額及び返還方法が確認できる書類

就労証明書 (様式第7)

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。