

記入例 1
(誌面系)

(表)

様式第 1 (第 4 条関係)

稲沢市ロゴマーク使用承認申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

稲沢市長 殿

申請者 住所又は所在地 稲沢市稲府町 1 番地

氏名又は名称 稲沢 太郎

下記のとおり稲沢市ロゴマークを使用したいので申請します。

記

使用の目的	機関誌「〇〇」の表紙に使用するため
使用物品等	機関誌「〇〇」 令和3年4月号～令和4年3月号
使用方法	機関誌「〇〇」において、表紙の一部としてロゴマークを使用する。 (※原稿等、掲載イメージのわかるものを添付してください。)
使用する図・色	<input type="checkbox"/> その1 <input type="checkbox"/> その2 <input checked="" type="checkbox"/> その3
	<input checked="" type="checkbox"/> 多色 <input type="checkbox"/> 単色
使用期間	令和3年4月1日 から 令和4年3月31日 まで
連絡先	[担当] 〇〇 〇〇 / [電話] 0000-00-0000

注1 ロゴマークの使用方法が分かる資料（レイアウト、スケッチ、原稿等）を添付してください。

2 「使用する図・色」の欄は、該当するものにレ点を記入してください。

3 使用期間は最長3年間です。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とする。

(裏)

<p>その1</p>	
<p>その2</p>	
<p>その3</p>	