

=人事課=

1 職員の任免、分限、懲戒、賞罰及び服務その他身分に関すること。

(1) 人事異動等発令件数（特別職及び市民病院の医療職を除く。）

区 分	件 数	区 分	件 数	区 分	件 数
採 用	3 1	病気休職（新規）	5	戒 告	0
昇 給	6 8 4	病気休職期間更新	2 7	減 給	0
昇 格	1 4 4	育児休業（新規）	3 2	停 職	1
配 置 換	1 6 6	育児休業（継続）	2 2	免 職	0
降任・降格	0	育児短時間勤務	1 0		
		部 分 休 業	1 7		
		退 職	4 3		
		勤 務 延 長	0		

*年度区分は、発令日による。

(2) 職員数（令和3年4月1日現在）

区 分		人 数(人)
特別職		3
一般行政職 (再任用職員等を含み 短時間職員は除く。)	8 級	8
	7 級	8
	6 級	3 3
	5 級	8 9
	4 級	8 3
	3 級	1 1 7
	2 級	6 6
	1 級	5 2
合 計		4 5 9

*給与実態調査による。

(3) 退職者（普通会計に限る。但し、特別職を含み、会計年度任用職員を除く。）

人 数(人)	退 職 金(円)
4 1	4 0 2, 6 4 2, 6 9 6

(4) 採用試験

ア 令和3年10月1日採用

区 分	期 日
大卒（一般事務・保健師）	一次 7月11日
	二次 8月20日
大卒（消防）	一次 7月11日
	二次 8月17日

イ 令和4年4月1日採用

区 分	期 日
大卒（一般事務・土木・建築・保健師）	一次 7月11日 二次 8月29日 三次 10月11日、12日、13日
大卒（一般事務・土木・建築・保健師）	一次 1月9日 二次 2月3日、4日
大卒（消防）	一次 7月11日 二次 8月24日
短大卒（保育士）	一次 7月11日 二次 9月6日、7日 三次 10月6日
高卒（消防）	一次 9月19日 二次 10月21日

(5) 懲戒 (単位：人)

区 分	部 長	次 長	課 長	主 幹	主 査	その他	合 計
処 分	免 職	0	0	0	0	0	0
	停 職	0	0	0	0	1	1
	減 給	0	0	0	0	0	0
	戒 告	0	0	0	0	0	0
矯 正	文書訓告	0	1	1	0	0	2
	口頭訓告	0	0	0	2	6	47

(6) 表彰
なし

2 職員の勤務その他人事に関すること。

(1) 人事異動（市民病院の医療職を除く。） (単位：人)

区 分	部 長	次 長	課 長	主 幹	主 査	一般職	労務職	合計	
4月1日付け	人 数	4	10	27	68	63	288	33	493
	内昇格	3	7	15	20	26	73	0	144

(2) 職員出退等点検表作成、配付

毎月1回作成

集計年1回（年次有給休暇等）

(3) 特別休暇 279件

（内訳；忌引103件、産前32件、産後24件、婚姻19件、妻の出産30件、
子の看護48件、育児参加22件、短期介護0件、父母の祭日0件、骨髄移植0件、
育児時間1件、裁判員裁判0件、官公署への出頭0件）

(4) 病気休暇 138件（実人員77人）

- (5) 介護休暇 1 件
- (6) 職務専念義務免除 1 7 件
- (7) 営利企業従事許可 3 3 件
- (8) 住居届 7 0 件
- (9) 通勤届 3 1 0 件
- (10) 氏名・住所等異動届 1 1 4 件
- (11) 扶養親族届 9 3 件
- (12) 給与口座振込依頼書 1 2 5 件
- (13) 単身赴任届 0 件

3 職員研修の計画及び実施に関すること。

(1) 庁内研修

区 分	対 象 者	内 容	受講者数(人)
第1部	新規採用職員(前期)	稲沢市のすがた、公務員のあり方等	3 5
第2部	事務職員	地方公務員制度	4 9
第3部	主任級職員	キャリアデザイン	1 2
第4部	監督者(中期)	アカウントビリティ	1 3
	監督者(後期)	政策課題	9
	管理者(前期)	人事考課者スキルアップ	1 9
	管理者(前期)	人事考課者ブラッシュアップ	3 1
	管理者(後期)	政策法務	1 6
第5部	全職員	交通安全講座※	0
	一般職員	クレーム対応(基礎・ハードクレーム)※	0
	一般職員	メンタルヘルス	2 0
	一般職員	普通救命講習Ⅱ※	0
	管理職員	管理・監督者講演会	2 1
	新規採用職員	文書事務初任者	2 8
	一般職員	手話※	0
合計			2 5 3

※は新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のため中止

(2) 派遣研修

区 分	主 催 又 は 内 容	受講者数(人)	コース数
長 期	自治大学校第2部課程	2	2
	地域問題研究所	1	1
	名古屋大学減災連携研究センター	1	1
	消防関係	12	7
短 期	愛知県市町村振興協会研修センター	118	36
	尾張五市二町研修協議会	110	7
	全国建設研修センター	2	2
	市町村職員中央研修所	2	2
	消防関係	9	9
	甲種防火管理講習	11	4
	不当要求防止責任者講習	28	1
	その他の機関	70	60
合 計		366	132

4 職員の公務災害補償に関すること。

(1) 公務災害

件 名	基金適用件数	条例適用件数	労災適用件数
認 定 請 求	16	0	14
認 定 決 定	14	0	14

(2) 通勤災害

件 名	基金適用件数	条例適用件数	労災適用件数
認 定 請 求	3	0	0
認 定 決 定	3	0	0

5 公職者に関すること。

各種委員辞令交付件数 452件

6 職員団体に関すること。

団体交渉回数 5回

7 会計年度任用職員に関すること。

会計年度任用職員延べ任用件数 1,105件

8 職員の福利厚生に関すること。

(1) 被服貸与

区 分	数 量
男女兼用夏用作業服上着	90
男女兼用冬用作業服上着	88
男夏用作業服	12
男冬用作業服	10
女冬用作業服	1
男夏用作業服ズボン	14
男冬用作業服ズボン	10
男作業服ズボン（夏冬兼用）	98
女冬用作業服ズボン	1
女作業服ズボン（夏冬兼用）	25
防寒服	23

(2) 健康診断

実施期間 5月から3月まで

検 査 項 目		受検者数（人）
35歳以上		642
35歳未満		335
夜間勤務職員 （2回目）	消防職員	127
	環境センター職員	16
VDT検査		128
血液抗原抗体検査		166

（企業会計職員を除き、会計年度任用職員を含む。）

(3) 短期人間ドック受検者数（30歳以上）

672人（企業会計職員を除く。）

(4) ストレスチェックテスト

区 分	人 数（人）
対象者	1,293
受検者	1,275
産業医面接指導受診者	6

（対象者及び受検者は、企業会計職員を除き、会計年度任用職員を含む。）

9 職員共済組合に関すること。

届出等

区 分	件 名	件 数
組合員及び被扶養者の資格等に関するもの		731
短期給付	療養費請求	41
	埋葬料請求	0
	育児休業手当金請求	63
	その他（傷病19、出産2、介護0、災害0）	24
長期給付	各種年金請求	23
保健事業	人間ドック	984
	貯金払出申請等	599
	インフルエンザ予防接種助成請求	969（回）
貸付事業	普通貸付申請	1
	住宅貸付申請	0
	特別貸付申請	0

10 職員互助会に関すること。

区 分	件 名	件 数
給付事業	結婚祝金	32
	長期勤続祝金 （40年10人・30年29人・20年13人）	52
	退会慰労金	81
	さざんか給付金	14
	災害見舞金	0
	弔慰金	25
体育事業	ボウリング大会	中止
文化事業	チケット斡旋	10枚
助成事業	クラブ助成	9クラブ
福利厚生事業	保養所	中止
	献血（年2回、4会場、計4日）	延べ 248人
	映画・ボウリングチケット斡旋	2,879枚
	感染予防品等斡旋	1,022セット
福祉事業	空き缶拾い	中止
	歳末助け合い運動（斡旋品販売収益）	89,564円
	歳末助け合い運動（現金寄付）	966,663円
厚生資金貸付事業	30万円	0
	50万円	0
	80万円	0
	100万円	2
	150万円	12

1 1 その他職員に関すること。

職員の身分上の証明件数 5 2 2 件