

外部評価の実施概要

【実施目的】

行政評価の実施にあたり、行政内部の自己評価に加え、第三者の視点を取り入れることで、評価の客観性の向上及び透明性の確保を図り、行政運営の効率化を目指すもの

【実施日時】

平成27年9月30日（水） 午後1時30分から午後4時40分まで

【会場】

稲沢市役所（2階） 政策審議室

【評価員（行政改革推進委員会委員）】

氏名	組織等	備考
はつとりまさみ 服部正見	稲沢商工会議所理事兼事務局長	副会長（班長）
たけだまさこ 武田勝子	稲沢市連合婦人会監事	
いぬいまさお 成亥昌郎	三菱電機労働組合稲沢支部執行委員長	
なかにしひろし 中西弘	公募	
さだゆきかおり 定行加保里	公募	

【実施スケジュール】

次第	時刻		時間 (分)
	開始	終了	
開始式（あいさつ、会議の進め方、資料の確認など）	13：30	13：50	20
外部評価① ファミリーサポート事業（福祉保健部こども課）	13：50	14：35	45
休憩	14：35	14：45	10
外部評価② 農業振興対策事業（経済環境部農務課）	14：45	15：30	45
休憩	15：30	15：40	10
外部評価③ 稲沢市国際友好協会補助事業（市長公室秘書広報課）	15：40	16：25	45
終了式（あいさつなど）	16：25	16：40	15

【参考】外部評価の進め方

区分	内容	時間 (分)
事業担当課による事務事業の説明	事業担当課が事務事業評価シート等に基づき、事務事業の概要、課題、実施状況、自らが行った評価（内部評価）の結果について説明します。	10
質疑応答・議論	評価員が必要に応じて事業担当課に補足説明を求め、評価する上で必要と思われる事柄について質問します。また、これらを踏まえて評価員同士で議論します。	25
各評価員自己判定	各評価員が「外部評価結果記入シート」に評価結果（個別評価【妥当性・有効性・効率性】及び総合評価【A～D】）とその理由、改善すべき点等を記入します。	5
最終評価・講評	各評価員一斉に評価結果【A～D】の札を上げ、その結果、最多となった評価結果を委員会の最終評価とします。また、評価員全員から評価結果の理由について、簡潔にコメントしてもらいます。	5

※進行状況により時間が前後する可能性があります。

外部評価の時間割は変動する可能性があります。