

外部評価事前質問シート (交通安全対策事業)

質問事項 (該当する項目を○で囲んでください。 ※複数可)	1 事務事業の内容について 2 配布資料(説明補足資料等)について 3 その他()
質問内容 <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; background-color: #e0ffe0; padding: 10px; margin-top: 10px; width: 150px;"> 評価を行うにあたり不明な点や事前に確認しておきたい事項がある場合にご記入ください。会議当日までに回答いたします。(※新たに資料作成が必要な場合は、対応できない場合があります)。 </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; background-color: #e0ffe0; padding: 10px; margin-top: 10px; width: 150px;"> 会議を円滑に進めるため、会議当日に質問したい事項について、事前に担当課へ連絡しておくためにご記入いただくものです。 </div>	[事前に確認しておきたい事項] [当日質問したい事項]
質問先	担当課 ・ 事務局 ・ その他()
質問者	氏名 _____

同封の返信用封筒により9月26日(金)までにご提出ください。