

## 協議第8号

### 納税関係事業の取扱いについて

- 1 各種手続き等の窓口については、原則として、現行のとおりとする。
- 2 口座振替制度については、当分の間、現行のとおりとする。ただし、適用時期については、稲沢市の制度に統一する。
- 3 固定資産評価審査委員会の委員定数は6人とし、委員の選出については、地域の実情を反映できるよう考慮し、決定する。

平成16年1月31日提出

稲沢市・祖父江町・平和町合併協議会  
会長 服部 幸道

稲沢市・祖父江町・平和町合併協議会の調整内容（案）

|       |   |
|-------|---|
| 協定項目  | 2 5 - 4 納税関係事業の取扱い  |
| 調整の内容 | <ol style="list-style-type: none"><li>1 各種手続き等の窓口については、原則として、現行のとおりとする。</li><li>2 口座振替制度については、当分の間、現行のとおりとする。ただし、適用時期については、稲沢市の制度に統一する。</li><li>3 固定資産評価審査委員会の委員定数は6人とし、委員の選出については、地域の実情を反映できるよう考慮し、決定する。</li></ol> |

【提案理由】

- 1 各種手続き等の窓口については、住民の利便性の確保を図るため、原則、現行のまま、1市2町域のそれぞれに置くものである。
- 2 口座振替制度については、収納率の維持・向上を図るためである。
- 3 固定資産評価審査委員会の委員選出については、効率的な運営を維持するとともに、地域の実情に配慮するためである。

【現況】

| 項目             | 稲沢市   | 祖父江町  | 平和町  | 調整方針  |
|----------------|---|---|--|---|
| 税の申告受付         | <p>受付時間</p> <p>期間中毎日（土日除く）</p> <p>午前 8 時30分から午前11時00分まで</p> <p>午後 1 時00分から午後 4 時00分まで</p> <p>受付会場</p> <p>市役所大会議室（1 か所）</p> <p>出張受付はなし</p> <p>申告相談者数</p> <p>6,091人</p> | <p>受付時間</p> <p>期間中毎日（土日除く）</p> <p>午前 8 時30分から午後 0 時00分まで</p> <p>午後 1 時00分から午後 5 時00分まで</p> <p>受付会場</p> <p>町役場 1・2 会議室（1 か所）</p> <p>出張受付なし</p> <p>申告相談者数</p> <p>2,150人</p> | <p>受付時間</p> <p>期間中毎日（土日除く）</p> <p>午前 8 時30分から午前11時00分まで</p> <p>午後 1 時00分から午後 5 時15分まで</p> <p>受付会場</p> <p>町役場大会議室（1 か所）</p> <p>出張受付なし</p> <p>申告相談者数</p> <p>1,700人</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>稲沢市の制度に統一する。</li> </ul> <p>なお、現行の受付会場を存続する。</p> <p>受付会場は、現稲沢市域、現祖父江町域及び現平和町域に 1 か所ずつ置く。</p>      |
| 軽自動車標識交付及び廃車申請 | <p>申請窓口</p> <p>課税課（出張所はない）</p> <p>実績（平成14年度決算）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>軽自動車税の異動受付等 11,339件</li> <li>軽自動車税の登録台数 20,865件</li> </ul>                  | <p>申請窓口</p> <p>税務課（出張所はない）</p> <p>実績（平成14年度決算）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>軽自動車税の異動受付等 2,677件</li> <li>軽自動車税の登録台数 6,383件</li> </ul>                        | <p>申請窓口</p> <p>税務課（出張所はない）</p> <p>実績（平成14年度決算）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>軽自動車税の異動受付等 1,767件</li> <li>軽自動車税の登録台数 3,450件</li> </ul>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>現行の申請窓口を存続する。</li> </ul> <p>ただし、管理事務は 1 か所に統合する。</p> <p>申請窓口は、現稲沢市域、現祖父江町域及び現平和町域に 1 か所ずつ置く。</p> |
| 税証明の交付申請及び証明   | <p>交付場所</p> <p>課税課及び市民センター（7 か所）</p>  | <p>交付場所</p> <p>税務課</p>  | <p>交付場所</p> <p>税務課</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>稲沢市の制度に統一する。</li> </ul> <p>なお、現行の交付場所を存続する。</p>  |

| 項 目  | 稲沢市  | 祖父江町   | 平和町  | 調整方針   |
|------|--|--|--|--|
|      | <p>時間外交付等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 昼休み時間の証明交付あり</li> <li>・ 時間外交付あり</li> </ul> <p>月～金：午後5時15分～午後9時<br/>土・日：午前10時～午後9時<br/>時間内に申込みが必要。<br/>市民センターでは実施していない。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 郵送による証明交付あり<br/>(手数料は、定額小為替証書)</li> </ul> <p>手数料<br/>別表税証明交付手数料一覧のとおり</p> <p>実績(平成14年度決算)<br/>税証明発行件数(公用を除く) 21,581件<br/>市民センターでは、税証明の一部を発行。発行件数は、全体の17%。</p> | <p>時間外交付等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 昼休み時間の証明交付あり</li> <li>・ 時間外交付なし</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 郵送による証明交付あり<br/>(手数料は、定額小為替証書)</li> </ul> <p>手数料<br/>別表税証明交付手数料一覧のとおり</p> <p>実績(平成14年度決算)<br/>税証明発行件数(公用を除く) 4,608件</p> | <p>時間外交付等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 昼休み時間の証明交付あり</li> <li>・ 時間外交付なし</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 郵送による証明交付あり<br/>(手数料は、定額小為替証書)</li> </ul> <p>手数料<br/>別表税証明交付手数料一覧のとおり</p> <p>実績(平成14年度決算)<br/>税証明発行件数(公用を除く) 2,787件</p> | <p>交付場所は、現稲沢市域、現祖父江町域及び現平和町域に計10か所を置く。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 手数料については、稲沢市の制度に統一する。</li> </ul> |
| 課税台帳 | <p>縦覧・閲覧場所<br/>課税課(ただし、納税通知発送までは、市役所会議室。市民センターでは実施していない)</p>   | <p>縦覧・閲覧場所<br/>税務課(出張所はない)</p>   | <p>縦覧・閲覧場所<br/>税務課(出張所はない)</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 縦覧・閲覧場所については、稲沢市に一元化する方向で調整する。</li> </ul>                                   |

| 項 目    | 稲沢市   | 祖父江町  | 平和町   | 調整方針  |
|--------|---|---|---|---|
|        | <p>実績（平成15年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・縦覧 25件</li> <li>・閲覧 578件（内、郵送閲覧 24件）</li> </ul> <p>平成15年4月1日から6月2日までの縦覧期間中における実績</p> <p>閲覧は1年を通して行うことができる。</p>  | <p>実績（平成15年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・縦覧 6件</li> <li>・閲覧 44件（内、郵送閲覧 3件）</li> </ul> <p>平成15年4月1日から6月2日までの縦覧期間中における実績</p> <p>閲覧は1年を通して行うことができる。</p>                           | <p>実績（平成15年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・縦覧 0件</li> <li>・閲覧 26件（内、郵送閲覧 4件）</li> </ul> <p>平成15年4月1日から4月30日までの縦覧期間中における実績</p> <p>閲覧は1年を通して行うことができる。</p>                  |   |
| 督促、催告  | 督促手数料 徴収していない。  | 督促手数料 50円   | 督促手数料 50円   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 合併翌年度(平成17年度)から稲沢市の制度に統一する。</li> </ul>   |
| 口座振替制度 | <p>対象税目等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 市県民税普通徴収分</li> <li>・ 固定資産税、都市計画税</li> <li>・ 軽自動車税</li> <li>・ 国民健康保険税</li> <li>・ 介護保険料</li> <li>・ 保育料</li> <li>・ 市営住宅家賃</li> <li>・ 宮田用水土地改良区賦課金</li> <li>・ 福田悪水土地改良区賦課金</li> </ul> | <p>対象税目等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 町県民税普通徴収分</li> <li>・ 固定資産税、都市計画税</li> <li>・ 軽自動車税</li> <li>・ 国民健康保険税</li> <li>・ 介護保険料</li> <li>・ 保育料</li> <li>・ 祖父江町土地改良区経常賦課金</li> </ul> | <p>対象税目等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 町県民税普通徴収分</li> <li>・ 固定資産税</li> <li>・ 軽自動車税</li> <li>・ 国民健康保険税</li> <li>・ 介護保険料</li> <li>・ 保育料</li> <li>・ 平和土地改良区経常賦課金</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 当分の間、現行のとおりとする。</li> </ul> <p>宮田用水土地改良区賦課金については、合併までに稲沢市の口座振替対象税目等から外れるため、新市における口座振替の対象とはならない。</p> |

| 項 目         | 稲沢市   | 祖父江町   | 平和町  | 調整方針   |
|-------------|---|--|--|--|
|             | <p>取扱金融機関と指定口座</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・国内に所在する指定金融機関・収納代理金融機関及び郵便局の各支店</li> <li>・普通預金、当座預金、納税準備預金、通常預金の内、1人1口座</li> </ul> <p>申込み手続きと適用時期</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・税目の指定はできない。</li> <li>・引落しは、申込みの翌月から開始。</li> </ul> <p>口座振替率（平成15年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・市県民税 52.4%</li> <li>・固定資産税 62.9%</li> <li>・軽自動車税 48.5%</li> </ul> | <p>取扱金融機関と指定口座</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・国内に所在する指定金融機関・収納代理金融機関及び郵便局の各支店</li> <li>・普通預金、当座預金、納税準備預金、通常預金の内、1人複数口座</li> </ul> <p>申込み手続きと適用時期</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・税目の指定はできる。</li> <li>・引落しは、申込みの翌々月から開始。</li> </ul> <p>口座振替率（平成15年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・町県民税 48.3%</li> <li>・固定資産税 55.7%</li> <li>・軽自動車税 46.8%</li> </ul> | <p>取扱金融機関と指定口座</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・国内に所在する指定金融機関・収納代理金融機関及び郵便局の各支店</li> <li>・普通預金、当座預金、納税準備預金、通常預金の内、1人複数口座</li> </ul> <p>申込み手続きと適用時期</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・税目の指定はできる。</li> <li>・引落しは、申込みの翌々月から開始。</li> </ul> <p>口座振替率（平成15年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・町県民税 58.5%</li> <li>・固定資産税 81.8%</li> <li>・軽自動車税 54.7%</li> </ul> | <p>適用時期については、稲沢市の制度に統一する。</p>  |
| 固定資産評価審査委員会 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・委員数 6人</li> <li>・任期 3年</li> <li>・任期満了日 平成16年3月31日 3名<br/>平成17年3月31日 3名</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・委員数 3人</li> <li>・任期 3年</li> <li>・任期満了日 平成15年12月23日 1名<br/>平成16年12月23日 1名<br/>平成17年12月23日 1名</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・委員数 3人</li> <li>・任期 3年</li> <li>・任期満了日 平成15年9月30日 1名<br/>平成17年6月11日 1名<br/>平成17年7月9日 1名</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・委員定数は6人とし、委員の選出については、地域の実情を反映できるよう考慮し、決定する。</li> </ul> <p>地方税法上、委員定数は3人以上、任期は3年。</p> |

別表 税証明交付手数料一覧

| 稲沢市                        |   |        | 祖父江町                       |   |        | 平和町                        |   |        |
|----------------------------|---|--------|----------------------------|---|--------|----------------------------|---|--------|
| 種類                         | 単位  | 金額     | 種類                         | 単位  | 金額     | 種類                         | 単位  | 金額     |
| 地籍図 閲覧                     | 1袋  | 200円   | 整理図 閲覧                     | 1枚  | 200円   | 整理図 閲覧                     | 1件  | 200円   |
| 地籍図 コピー(A3)                | 1枚  | 200円   | 整理図 コピー(A3)                | 1枚  | 200円   | 整理図 コピー                    | 1枚  | 10円    |
| 登録事項証明(土地)                 | 1枚  | 200円   | 登録事項証明(土地)                 | 1枚  | 200円   | 登録事項証明(土地)                 | 1枚  | 200円   |
| 登録事項証明(家屋)                 | 1枚  | 200円   | 登録事項証明(家屋)                 | 1枚  | 200円   | 登録事項証明(家屋)                 | 1枚  | 200円   |
| 評価証明(土地)                   | 1枚  | 200円   | 評価証明(土地)                   | 1枚  | 200円   | 評価証明(土地)                   | 1枚  | 200円   |
| 評価証明(家屋)                   | 1枚  | 200円   | 評価証明(家屋)                   | 1枚  | 200円   | 評価証明(家屋)                   | 1枚  | 200円   |
| 評価額通知書(土地)                 | 1枚  | 無料     | 評価額通知書(土地)                 | 1枚  | 無料     | 評価額通知書(土地)                 | 1枚  | 無料     |
| 評価額通知書(家屋)                 | 1枚  | 無料     | 評価額通知書(家屋)                 | 1枚  | 無料     | 評価額通知書(家屋)                 | 1枚  | 無料     |
| 所得証明書                      | 1枚  | 200円   | 所得証明書                      | 1枚  | 200円   | 所得証明書                      | 1枚  | 200円   |
| 課税証明書                      | 1枚  | 200円   | 課税証明書                      | 1枚  | 200円   | 課税証明書                      | 1枚  | 200円   |
| 扶養証明書                      | 1枚  | 200円   | 扶養証明書                      | 1枚  | 200円   | 扶養証明書                      | 1枚  | 200円   |
| 非課税証明書                     | 1枚  | 200円   | 非課税証明書                     | 1枚  | 200円   | 非課税証明書                     | 1枚  | 200円   |
| 納税証明書<br>(市民税・固定資産税・法人市民税) | 1枚  | 200円   | 納税証明書<br>(町民税・固定資産税・法人町民税) | 1枚  | 200円   | 納税証明書<br>(町民税・固定資産税・法人町民税) | 1枚  | 200円   |
| 納税証明書<br>(軽自動車税)継続検査用      | 1枚  | 無料     | 納税証明書<br>(軽自動車税)継続検査用      | 1枚  | 無料     | 納税証明書<br>(軽自動車税)継続検査用      | 1枚  | 無料     |
| 営業証明                       | 1枚  | 200円   | 営業証明                       | 1枚  | 200円   | 営業証明                       | 1枚  | 200円   |
| その他閲覧又は市税に関する証明            | 1筆又は<br>1枚  | 200円   | その他閲覧(土地台帳他)               | 1冊  | 200円   | その他閲覧(土地台帳他)               | 1冊  | 200円   |
| 住宅用家屋証明                    | 1枚  | 1,300円 | 住宅用家屋証明                    | 1枚  | 1,300円 | 住宅用家屋証明                    | 1枚  | 1,300円 |
| 固定資産課税台帳の閲覧                | 1件  | 200円   | 固定資産課税台帳の閲覧                | 1件  | 200円   | 固定資産課税台帳の閲覧                | 1件  | 200円   |
| 固定資産課税台帳のコピー               | 1枚  | 200円   | 固定資産課税台帳のコピー               | 1枚  | 200円   | 固定資産課税台帳のコピー               | 1枚  | 200円   |
| 特記事項                       | 1 登録事項証明(土地)は、1筆に1枚。<br>2 登録事項証明(家屋)は、5棟まで1枚、1枚増すごとに200円を加える。<br>3 評価証明については、登録事項証明(家屋)と同様。 |        | 特記事項                       | 1 登録事項証明(土地、家屋)は、5筆、5棟まで1枚。<br>以下1枚増すごとに200円を加える。<br>2 評価証明については、登録事項証明と同様。 |        | 特記事項                       | 1 登録事項証明(土地、家屋)は、5筆、5棟まで1枚。<br>以下1枚増すごとに200円を加える。<br>2 評価証明については、登録事項証明と同様。 |        |