

中小企業信用保険法第2条第5項第4号申請に係る必要書類チェックリスト

中小企業信用保険法第2条第5項第4号を申請される方は下記のことを添付して申請してください。

<提出書類>

認定申請書 1部 **※申請者の印は不要です**

セーフティネットの認定申請に係る売上高等書申告書

直近1か月の売上高及び見込み2か月の売上高と、令和元年同月の売上高を記載してください。売上高を記載すると、減少率が自動計算されます。

※令和元年でなく、令和2年4月以降で比較する場合は、理由を記載してください。

直近の決算書（法人）または確定申告書（個人）のうち下記のもの。

- ・法人 → ・貸借対照表 ・損益計算書
- ・個人 → ・確定申告書B第一表、
・青色申告決算書(白色申告の方は白色申告収支内訳書)

委任状（金融機関に申請手続きを委任される方のみ。）

申請者の印及び金融機関の押印は不要です。

※受任者欄（金融機関名・支店名）の記載については、原則としてゴム印を使用してください。

<備考>

○申請の内容によっては、売上台帳や法人事業概況説明書、確定申告収支内訳書など月ごとの売上が確認できる資料を求める場合があります。

○緩和基準の適用する場合などについては、事前にご相談ください。