

認定農業者用

(記 入 参 考 例)

稲 沢 市 農 業 振 興 奨 励 条 例 適 用 申 請 書

令和 年 月 日

稲 沢 市 長 殿

記入する→

住 所 稲沢市稲府町 1

氏 名 稲沢 太郎

電話番号 0 5 8 7 - 3 2 - 1 1 1 1

農業経営改善

認定書の認定番号を記入する→ 計画認定番号 〇-〇号

稲沢市農業振興奨励条例第 5 条第 1 項の規定により、下記のとおり申請します。

記

令和 3 年 1 月以降のみ対象



農業用施設等の内容 (形式、規模等)	設置場所 (常設場所)	取得価額	取得年月	耐用年数
暖房機 ネポン HK-3020	稲府町 2	円 600,000	年 月 3 9	年 5
温室 400㎡ 軽量鉄骨・アクリル	稲府町 2	円 5,000,000	年 月 3 9	年 15

令和 3 年 1 月以降取得のもののみ

償却資産申告書の内容と同一とすること

【注意点】 ・ 農業用倉庫（家屋課税）は対象外です	円	年 月	年
	円	年 月	年

農業振興奨励金の算定のため、固定資産課税台帳及びその明細書、市税等の納付状況が確認できる資料、園芸施設共済加入の有無が確認できる資料の閲覧について同意します。

必ず署名（・法人の場合は社印の押印）する→氏 名 稲沢 太郎 印

※個人で本人自署の場合は押印を省略できます。法人の場合は社印の押印が必要です。

- 注 1 農業経営改善計画の認定を受けている方は、認定書の写しを添付してください。
- 2 対象物件 1 件ごとに記入してください。
- 3 記入欄が不足する場合は、必要事項が記載してあれば別紙としても差し支えありません。 → 別紙とする場合は、左側をホチキス止めとし割印を押す

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。