

稲沢市三世代すまいる支援 提出書類一覧表

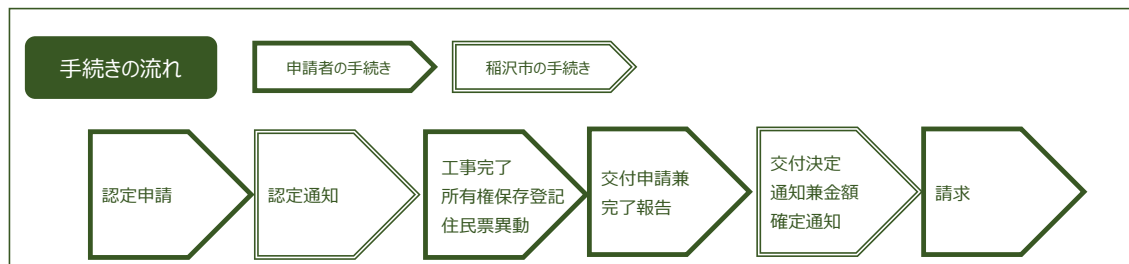
認定申請時		備考	確認事項
1	認定申請書（様式第1）	様式は市HP又は建築課窓口にあります。	子世帯が親世帯と同居するための住宅の新築工事予定期間。
2	子世帯と親世帯それぞれの世帯全員の住民票	市区町村の市民課などで交付しています。 世帯全員、続柄必要	子世帯に小学生以下の子供がいるか。 親世帯は3年以上継続して市内の現住所に居住しているか。 近居の場合子世帯は1年以上市外に住んでいるのか。
3	子世帯と親世帯それぞれの戸籍全部事項証明書		親世帯と子世帯が親子関係であるか。
4	子世帯と親世帯それぞれの市区町村税の完納を証する書類（未納税額のない証明）	市区町村の課税課などで交付しています。	滞納がないか。
5	親世帯の住宅の登記全部事項証明書	名古屋法務局一宮支局で交付しています。	親世帯が現在、居住している住宅は、親世帯が所有しているか。
6	補助対象建物の位置図（親世帯の住宅敷地の位置図を含む）	建設予定地を住宅地図などに印をつけてください。	市内のどの場所に建築するのか。
7	補助対象建物の確認済証の写し	工事完了までは施工者が持っていることが一般的なので、ハウスメーカーや工務店にお問い合わせください。	確認済証の交付日から翌月末以内に認定申請をしているか。
8	補助対象建物の地籍図等（親世帯の住宅敷地の公図等を含む） ※同居・隣居の場合	以下の位置を公図などに印をつけてください。 ・親世帯が現在、居住している住宅敷地 ・子世帯が親世帯と同居する予定の住宅敷地	子世帯が親世帯の居住している住宅敷地に居住する予定か。 または、子世帯が親世帯の居住している住宅敷地に接して居住する予定か。

※その他、家族構成や居住の状況等により、必要な書類の提出を求められることがあります。

交付申請兼完了報告時		備考	確認事項
1	交付申請書兼完了報告書（様式第6）	様式は市HP又は建築課窓口にあります。	認定通知書の日付、番号等を記載。
2	子世帯と親世帯それぞれの世帯全員の住民票	市区町村の市民課などで交付しています。 世帯全員、続柄必要	同居・隣居・近居を確認するため。
3	補助対象建物の登記全部事項証明書	名古屋法務局一宮支局で交付しています。	新築された住宅は世帯が所有しているか。 床面積の合計が40㎡以上であるか。
4	補助対象建物の検査済証の写し	工事完了の際に設計士などから受領してください。	適正に新築されたか。
5	補助対象建物の公図等（親世帯の住宅敷地の公図等を含む） ※同居・隣居の場合	以下の位置を公図などに印をつけてください。 ・親世帯が現在、居住している住宅敷地 ・子世帯が親世帯と同居した住宅敷地	子世帯が親世帯の居住している住宅敷地に居住したか。 または、子世帯が親世帯の居住している住宅敷地に接して居住したか。

※その他、家族構成や居住の状況等により、必要な書類の提出を求められることがあります。

請求時		備考	確認事項
1	請求書（様式第8）	様式は市HP又は建築課窓口にあります。	口座名義は申請者である子世帯であるか。



【問合せ先】

稲沢市まちづくり部建築課

電話 0587-32-1418